TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 10 năm 2021

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG

**PHÒNG KT&KĐCL**

**LƯU Ý ĐỐI VỚI SINH VIÊN KHI DỰ THI TRỰC TUYẾN**

1. **ĐỐI VỚI THI THEO ĐƯỜNG link google meet**

Sinh viên lưu ý cách nộp bài như sau;

* Bài thi chỉ được lưu trong 01 file duy nhất đặt tên file với nội dung; số thứ tự-họ tên- mssv, mã môn học vd; 02-NGUYEN TRUONG GIANG-71423047-0030007
* Đánh số trang vào các trang thi, ví dụ bài thi có 6 trang thì đánh 1/6, 2/6,3/6….6/6
* Ký tên vào các trang thi, ký và ghi họ tên vào trang cuối cùng

1. **ĐỐI VỚI THI TRÊN PHẦN MỀM QUILGO**

* Sv phải thao tác đúng chọn vào mục cho phép chia sẽ màn hình trên máy tính và khuôn mặt, nếu thiếu 1 trong 2 hoặc cả 2 yếu tố này bài thi sẽ không được công nhận
* Tuyệt đối không được đeo tai nghe trong suốt quá trình thi nếu vi phạm bài thi sẽ bị điểm 0.
* Trong quá trình thi nếu có vấn đề sinh viên gửi mail về địa chỉ [proctor@tdtu.edu.vn](mailto:proctor@tdtu.edu.vn) cán bộ trực thi có nhiệm vụ trả lời những thắc mắc hoặc hướng dẫn cho sinh viên
* Khi kết thúc bài thi bắt buộc SV phải vào đường link đính kèm tra cứu trạng thái nộp bài của mình nếu hệ thống chưa ghi nhận bài mới gửi mail phản ánh.

+ Không gửi mail khi chưa tra cứu đưởng link proctor sẽ không trả lời

+ Không để qua ngày hôm sau mới tra cứu đường link rồi mới hỏi proctor cũng sẽ không trả lời mà sẽ để lúc cán bộ hậu kiểm quyết định

* **Thời gian để trả lời tất cả các email của SV là; Trước khi thi 5 phút đến lúc kết thúc giờ thi 15 phút**
* **Nếu có trường hợp ngoại lệ (mất điện, mất mạng khi đang thi) vui lòng gọi theo số nóng 0909609258 để được xem xét**

**Bộ phận Khảo thí Phòng KT&KĐC**